

CENTRE CÍVIC SAGRADA FAMÍLIA

SERVEI D'EXPOSICIONS

Descripció del servei

Els Centres Cívics de l'Eixample contenen en el seu catàleg de serveis la prestació del Servei d'Exposicions que es defineix com a un dels principals instruments per a la difusió i la divulgació cultural.

El servei té dues línies principals d'intervenció: la divulgació i suport a creacions i produccions artístiques, i la divulgació i suport a temes i aspectes socials i humanitaris, a través de mostres i exposicions de materials informatius.

Temàtiques

El Centre Cívic Sagrada Família, a diferència de la majoria de centres, no està especialitzat en una disciplina artística. La seva especialització és temàtica: gènere. Per tant, la seva programació gira entorn als temes de gènere i també a temes generalistes, plasmats mitjançant qualsevol disciplina artística que es pugui adaptar a les característiques de la sala.

Calendarització

Es fa una programació anual dividida en trimestres, com la resta d'activitats culturals del centre.

Descripció dels espais

La sala té unes mides de 6,80 m x 16,13 m x 3,00 m (a x l x al). Són dues parets practicables (les més llargues) i una altre paret al fons que funciona tant per penjar obra com per projectar audiovisuals. Disposa de projector fix al sostre, sistema de penjar mitjançant riells i 16 focus mòbils. Quatre vitrines opcionals de 70 x 1,00 m.

Horaris i durada de les exposicions.

Les exposicions tindran una durada de 3 setmanes i podran ser vistes pel públic en el següent horari:

-de dilluns a divendres de 10:00 h a 14:00 h i de 16:00 h a 21:00 h

-dissabtes de 10:00 h a 14:00 h i de 16:00 h a 20:00 h

-diumenges de 10:00 h a 14:00 h

Presentació i tractament de les sol·licituds

La proposta d'exposició es presenta al centre (via mail o presencialment) mitjançant la complementació d'un full de sol·licitud que facilita el centre i que es pot descarregar del web. També s'hi troba el plànol de la sala. Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un dossier o buc de l'artista que contingui una mostra representativa de l'obra a exposar i el currículum de l'expositor o de l'entitat promotora, així com les dades tècniques de l'exposició.

- **Dates de presentació de les sol·licituds.** El termini de presentació de propostes és de l'1 d'abril fins l'11 d'octubre.

- **Dates i terminis de resposta.** Al mes d'octubre i novembre una comissió especialitzada realitza la selecció de propostes i estableix les dates de realització de cadascuna d'aquestes. Les exposicions es duen a terme del gener al desembre de l'any següent. Al mes de novembre es realitza el contacte amb tots els seleccionats. Tot i que depenen d'incidències o d'altres circumstàncies el contacte es pot realitzar durant l'any següent.

- **Dates de l'exposició.** El calendari i les dates concretes de les exposicions seleccionades s'estableixen en funció de la disponibilitat de la sala i les temàtiques a tractar en cada trimestre, sempre tenint en compte les dates proposades per els expositors. Qualsevol modificació en la previsió s'haurà de comunicar mínim amb un trimestre d'antelació.

El Centre es reserva el dret de variar i alterar el calendari i la programació de les exposicions i mostres atenent a raons tècniques, d'oportunitat i de prioritat institucional.

- **Criteris de selecció de les exposicions.** Els criteris per a la selecció dels projectes es basaran:

- en el tractament de les temàtiques de gènere i de temàtiques generalistes que interessin tocar per objectius de Centre i la seva adequació
- en la qualitat artística, la justificació teòrica del projecte i la proposta de resolució tècnica
- l'interès social i ciutadà de la proposta

Procés de producció

- **Muntatge i desmuntatge.** El muntatge i desmuntatge de la mostra corre a càrrec dels expositors i ho han de fer en els terminis que siguin indicats.

El material bàsic que aporta el centre per al muntatge és: sistema de penjar mitjançant riells, 16 focus mòbils, projector fix al sostre, vitrines i ordinador.

En cap cas es pot intervenir sobre les parets de les sales d'exposicions ni amb cartel·les, ni pintura, ni claus, ni cap material adhesiu sense previ assessorament del personal tècnic del centre.

- **Transport, vigilància i assegurances.** El servei d'exposicions no cobrirà les despeses de transport ni assegurança específica de l'obra exposada. Aquesta, si s'escau anirà a càrrec de les persones o entitats promotores de l'exposició.

Per altra banda, la sala d'exposició no disposa de vigilància ni personal ni amb cap altre mitjà tècnic. El centre no es fa càrrec de tot allò que li pugui passar a les obres exposades.

Difusió i dret d'imatge

Es dota a cada exposició d'un mínim de difusió en format postal i cartells i es fa difusió entre les persones usuàries i en les rutes habituals de difusió de la resta d'activitats del centre. Els organitzadors/es o autors/es podran ampliar aquesta difusió sempre amb l'acord previ dels responsables del centre i incorporant els elements d'imatge corporativa que el centre indiqui.

A totes les exposicions es fa una inauguració (dimarts a les 20:00 h) en què es fa una presentació i en què es dóna una copa de cava a càrrec del centre. Tota la resta d'actes, performances, convidats per fer presentacions, etc. que es vulguin fer han de tenir el vist-i-plau del centre amb anterioritat.